

Договор публичной оферты на оказание платных дополнительных образовательных услуг

Санкт-Петербург
Редакция Договора от 15 апреля 2022г.

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Академия дополнительного профессионального образования» (АНО ДПО «АДПО»), именуемая в дальнейшем «**Исполнитель**», осуществляющая образовательную деятельность на основании Устава и государственной лицензии на право ведения образовательной деятельности от 11.09.2020г. № 4229, выданной бессрочно Комитетом по образованию Правительства Санкт-Петербурга, в лице научного руководителя Г.Г. Клюева, действующего на основании доверенности № 6 от 01.11.2021г., предлагает любому физическому лицу, именуемому в дальнейшем «**Заказчик**», заключить настоящий Договор оферты на оказание платных дополнительных образовательных услуг (далее – «Договор»), который содержит все существенные условия предоставления услуг.

В соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ оплата услуг Заказчиком в порядке, определенном в Договоре, является полным и безоговорочным акцептом оферты, что считается равносильным заключению Договора на условиях, изложенных в оферте. При этом Договор считается заключенным, не требует двустороннего подписания и действителен в электронном виде.

В связи с вышеизложенным внимательно прочитайте текст данного Договора. Если вы не согласны с каким-либо пунктом Договора, Исполнитель предлагает вам отказаться от действий, необходимых для акцепта.

В целях настоящей оферты нижеприведенные термины используются в следующих значениях:

Договор – публичное предложение (оферта) Исполнителя, сделанное Заказчику, заключить настоящий Договор об оказании платных дополнительных образовательных услуг на условиях, указанных в оферте. Текст Договора размещен на сайте Исполнителя (obuchim.com).

Акцепт оферты – полное и безоговорочное принятие Оферты путем осуществления действий, указанных в оферте, в результате чего Договор считается заключенным между Заказчиком и Исполнителем, совместно именуемыми «Стороны».

Заказчик – дееспособное физическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные дополнительные образовательные услуги для себя или для своего несовершеннолетнего ребенка / подопечного на основании Договора в целях освоения выбранной образовательной программы.

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

В случае, если Заказчик имеет намерение заказать либо заказывает платные образовательные услуги для себя, Заказчик и Обучающийся совпадают в одном лице, у которого есть права и обязанности и Заказчика, и Обучающегося.

Образовательные программы – дополнительные образовательные программы / часть программы, обучение по которым предлагает Исполнитель.

Сайт Исполнителя – открытый для свободного ознакомления интернет-ресурс, публично доступный для физических и юридических лиц, принадлежащий Исполнителю, расположенный в сети Интернет по адресу <https://obuchim.com>, а также все другие страницы в социальных сетях и сайты, благодаря которым Исполнителем оказываются образовательные услуги, и обеспечивается доступ к учебным материалам Исполнителя.

1. Предмет Договора

Исполнитель предоставляет Обучающемуся образовательные услуги в очной форме по выбранной образовательной программе (далее – «Программа»), а Заказчик обязуется оплатить эти услуги в соответствии со стоимостью, утвержденной Исполнителем на дату заключения Договора (акцепта настоящей оферты). Полный перечень предлагаемых Исполнителем образовательных программ с указанием их стоимости, направленности, содержания, условий приема, сроков и порядка их проведения размещен на сайте Исполнителя.

2. Обязанности Исполнителя

- 2.1. Принять от Заказчика заполненную регистрационную форму, полученную по электронной почте на адрес adro@obuchim.com, или путем заполнения со слов Заказчика по телефону (812) 612-11-22, или при личном заполнении у Исполнителя. Бланк регистрационной формы размещен на сайте Исполнителя. При осуществлении акцепта оферты принятие регистрационной формы приравнивается к принятию заявления о зачислении Обучающегося на обучение.
- 2.2. Зачислить на обучение Обучающегося, выполнившего установленные Исполнителем условия приема, после внесения Заказчиком оплаты за обучение согласно пункту 8 Договора.
- 2.3. Обеспечить Обучающемуся качественную реализацию Программы.
- 2.4. Компенсировать занятия, пропущенные по вине Исполнителя, путем проведения дополнительных занятий в согласованное с Заказчиком время.
- 2.5. Сохранить по просьбе Заказчика место за Обучающимся в случае длительного (более 1-го месяца) пропуска занятий по уважительным причинам, подтвержденным официально принятым документом, при условии своевременной оплаты запланированных услуг в соответствии с пунктом 8 Договора.
- 2.6. Соблюдать конфиденциальность в отношении персональных данных Заказчика и Обучающегося, а также иной информации о них, ставшей известной в связи с исполнением Договора, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ.

3. Обязанности Заказчика

- 3.1. Своевременно и в полном объеме вносить плату за обучение в соответствии с пунктом 8 Договора.
- 3.2. Сохранять платежные документы до окончания срока действия Договора.
- 3.3. Обеспечить посещение Обучающимся занятий согласно установленному расписанию с необходимыми для освоения Программы учебными пособиями и принадлежностями.
- 3.4. Своевременно извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Обучающегося на занятиях (при индивидуальных занятиях – не менее чем за 6 часов до их начала).
- 3.5. Оперативно сообщать Исполнителю об изменении своего контактного телефона и адреса электронной почты.
- 3.6. Обеспечить соблюдение Обучающимся Правил внутреннего распорядка обучающихся.
- 3.7. Нести ответственность согласно законодательству РФ за ущерб, причиненный Исполнителю по вине Обучающегося.

4. Обязанности Обучающегося

Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

- 4.1. Добросовестно осваивать Программу, в том числе посещать в соответствии с расписанием занятия, не опаздывать к их началу и выполнять все виды учебной работы.
- 4.2. Выполнять Правила внутреннего распорядка обучающихся и другие локальные акты Исполнителя по вопросам организации образовательного процесса.
- 4.3. Быть вежливым и корректным с преподавателями, администрацией и другими обучающимися, не посягать на их честь и достоинство, придерживаться моральных и нравственных норм поведения.
- 4.4. Находиться на территории Исполнителя в аккуратной одежде, соответствующей принятым стандартам делового стиля.
- 4.5. В помещениях находиться в сменной обуви, верхнюю одежду оставлять на вешалке в аудитории.
- 4.6. На учебных занятиях иметь необходимые принадлежности, литературу и учебно-методические материалы.
- 4.7. Использовать компьютеры и технические средства обучения строго по назначению и с разрешения преподавателя.
- 4.8. Не курить в помещениях Исполнителя и на прилегающей к зданию территории.
- 4.9. Рационально использовать и бережно относиться к имуществу Исполнителя.
- 4.10. В случае экстренной ситуации, связанной с обнаружением опасности для жизни и здоровья людей, незамедлительно сообщить об этом любому сотруднику Исполнителя.

5. Права Исполнителя

- 5.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, определять порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося, применять к нему меры поощрения и дисциплинарного взыскания (вплоть до отчисления) в соответствии с законодательством РФ, Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.
- 5.2. Отменять или переносить занятия на другие дни в связи с официальными праздничными днями. Занятия не проводятся в Новогодние каникулы. В дни осенних и весенних школьных каникул занятия проводятся по расписанию.
- 5.3. В случае необходимости вносить изменения в расписание занятий, проводить замену преподавателя.
- 5.4. Использовать творческие работы Обучающегося для участия в конкурсах, а также в методических, учебных и культурных целях, в том числе размещать их на сайте Исполнителя.
- 5.5. При нарушении Заказчиком сроков оплаты, указанных в пункте 8 Договора, отстранить Обучающегося от занятий до выполнения Заказчиком указанных обязанностей.
- 5.6. В случае сокращения в учебной группе количества Обучающихся (в стандартной группе – менее 5-и, в комфорт-группе – менее 3-х человек) переформировать группу с изменением расписания, и/или места проведения занятий, и/или стоимости обучения с обязательным уведомлением Заказчика.
- 5.7. Отказаться от исполнения Договора в случае просрочки Заказчиком внесения оплаты на срок более 10 (десяти) календарных дней, а также за неоднократные нарушения Обучающимся Правил внутреннего распорядка обучающихся.

6. Права Заказчика

- 6.1. Получать от Исполнителя информацию о предоставлении услуг, предусмотренных Программой, об успеваемости и поведении Обучающегося.
- 6.2. При групповой форме обучения обращаться к Исполнителю в случае пропуска Обучающимся по болезни 2-х и более занятий подряд (на основании справки из медицинского учреждения) за получением дополнительных консультаций по пропущенному материалу или после самостоятельного восполнения пропущенного материала – за перерасчетом оплаты. Перерасчет проводится после предоставления медицинской справки и оплаты за текущий месяц.
- 6.3. Отказаться в одностороннем порядке от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю за занятия, состоявшиеся по расписанию до момента передачи в письменной форме заявления об отказе от обучения.
- 6.4. Обращаться к Исполнителю с предложениями по вопросам, связанным с обучением Обучающегося.

7. Права Обучающегося

Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

- 7.1. Выбирать образовательную программу и получать объективную оценку своих знаний.
- 7.2. По согласованию с Исполнителем переходить на обучение по индивидуальному плану / ускоренной программе (при групповой форме обучения) или на групповую форму занятий (при индивидуальных занятиях).
- 7.3. Использовать учебную и методическую документацию, а также информационно-технические ресурсы Исполнителя.
- 7.4. Имеет право на уважение человеческого достоинства и свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

8. Стоимость и порядок оплаты за обучение

- 8.1. Стоимость образовательных услуг размещена на сайте Исполнителя. Предоставляемые по Договору образовательные услуги НДС не облагаются (основание: регистрация УСНО в МИФНС № 27 по Санкт-Петербургу от 08.08.19г.).
- 8.2. Оплата обучения осуществляется Заказчиком ежемесячно (исходя из количества занятий, запланированных на следующий месяц в соответствии с установленным Исполнителем расписанием) не позднее 25-го числа месяца, предшествующего оплачиваемому периоду. Оплата вносится путем перечисления денежных средств на расчетный счёт Исполнителя, указанный в пункте 11 Договора, или наличным платежом.
- 8.3. Безоговорочным акцептом настоящей оферты является осуществление Заказчиком оплаты за первый месяц обучения в соответствии с действующей на момент оплаты стоимостью образовательной услуги. После получения Исполнителем данной оплаты Договор считается заключенным.
- 8.4. Увеличение стоимости обучения после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками Федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.
- 8.5. В случаях необходимости перевода занятий в дистанционный формат в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга стоимость и порядок оплаты за обучение сохраняются.
- 8.6. Договорные услуги считаются оказанными в полном объеме, если Заказчик не представил Исполнителю письменный мотивированный отказ в течение 5 рабочих дней после завершения оплаченного периода обучения.

9. Ответственность за исполнение договорных обязательств

- 9.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по Договору они несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 9.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорных обстоятельств), включая: действия органов государственной власти, пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные действия, отсутствие электроэнергии, забастовки, беспорядки, эпидемии, изменения законодательства РФ, любые иные обстоятельства, не ограничиваясь перечисленным, возникших после заключения Договора и носящих непредвиденный характер.
- 9.3. Сторона, для которой возникли обстоятельства непреодолимой силы, указанные в пункте 9.2 Договора, обязана уведомить другую Сторону об их возникновении или прекращении путем направления письменного уведомления в течение 30 дней с момента возникновения или прекращения таких обстоятельств. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также оценку их влияния на возможность исполнения Стороной обязательств по Договору.
- 9.4. Если факт наступления обстоятельств непреодолимой силы не является общеизвестным, достаточным доказательством их наступления является подтверждение компетентного органа.
- 9.5. Если обстоятельства непреодолимой силы длятся более 30 (тридцати) календарных дней, Стороны проводят переговоры и принимают решение о дальнейших условиях реализации Договора. Если Стороны не согласуют такие условия, то по истечении следующего месяца действия обстоятельств непреодолимой силы любая из Сторон вправе отказаться от Договора в одностороннем порядке, письменно уведомив об этом другую Сторону.

10. Срок действия договора и другие условия

- 10.1. Договор заключается путем акцепта оферты со стороны Заказчика с момента поступления Исполнителю первой оплаты за выбранную Заказчиком услугу и действует до момента его полного исполнения.
- 10.2. Договор может быть расторгнут или изменен по соглашению Сторон или в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 10.3. Совершая акцепт оферты, Заказчик дает письменное согласие Исполнителю на обработку предоставленных персональных данных, в частности, согласие на любые действия (операции) или совокупность действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с предоставленными персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.
Заказчик извещен, что в соответствии с пп. 2 п. 2. ст. 22 Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» Исполнитель вправе осуществлять без уведомления уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных обработку персональных данных полученных Исполнителем в связи с заключением Договора, стороной которого является субъект персональных данных, если персональные данные не распространяются, а также не предоставляются третьим лицам без согласия субъекта персональных данных и используются Исполнителем исключительно для исполнения указанного Договора и заключения Договоров с субъектом персональных данных. Персональные данные могут обрабатываться бессрочно. Согласие считается отзывным в случае направления Заказчиком отказа от согласия на обработку персональных данных.
- 10.4. Стороны принимают на себя обязательства не разглашать полученные в ходе исполнения Договора сведения, являющиеся конфиденциальными для каждой из Сторон, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ.
- 10.5. Совершая акцепт оферты, Заказчик дает письменное согласие на получение от Исполнителя информационных e-mail, sms и других электронных сообщений об изменении в расписании, отмене и переносе занятий и иной информации, а также на размещение в презентационных целях на сайтах и в рекламных материалах Исполнителя фото- и видеоматериалов с участием Обучающегося (без указания ФИО).
- 10.6. По запросу Заказчика, в случае необходимости предоставления в налоговый орган Договора об оказании образовательных услуг для получения социального налогового вычета за обучение или в случае иной необходимости, Исполнитель готовит подписанный экземпляр Договора на бумажном носителе.

11. Реквизиты Исполнителя

Исполнитель: АНО ДПО «АДПО», ИНН 7816698304, КПП 781601001.

Адрес: 195276, Санкт-Петербург, пр. Культуры, д. 31, к. 1. Телефон/факс: (812) 612-11-22. E-mail: adpo@obuchim.com.

Расчетный счет: 40703810836060000002 Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в г. Москве.

Кор. счет: 30101810145250000411; БИК 044525411; ОКТМО 40904000000.