

**Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«АКАДЕМИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**



УТВЕРЖДАЮ

Ректор АНО ДПО «АДПО»

К.А. К.А. Дзодзуашвили

15 июня 2020г.

**Правила
внутреннего распорядка обучающихся**

1. Общие положения

Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013г. № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» и Уставом АНО ДПО «Академия дополнительного профессионального образования» (далее – Академия).

Правила регламентируют основные права и обязанности обучающихся, меры их поощрения и взыскания, устанавливают правила организации учебного процесса.

Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Академии, соблюдение которого обязательно для всех обучающихся.

2. Права и обязанности обучающегося

2.1. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Обучающийся также имеет право на:

- выбор образовательной программы в соответствии со своими потребностями, запросами работодателей и возможностями Академии;
- объективную оценку своих знаний;
- самостоятельный выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Академией;
- переход (по согласованию с руководством Академии) на индивидуальный план и/или ускоренный курс обучения;
- посещение всех видов учебных занятий, предусмотренных учебным расписанием;
- использование нормативной, учебной и методической документации по тематике образовательной программы;
- перевод (в установленном в Академии порядке) с одной образовательной программы и/или формы обучения на другую образовательную программу и/или форму обучения;
- предоставление академического отпуска по медицинским показаниям и в других исключительных случаях;
- восстановление в Академию;
- ознакомление с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией и другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности в Академии;
- уважение своего человеческого достоинства, свободу совести и свободное выражение собственных профессиональных взглядов и убеждений;
- обращение к администрации с предложениями по вопросам, затрагивающим интересы обучающихся;

- перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня.

2.2. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

- добросовестно осваивать образовательную программу, посещать предусмотренные учебным планом занятия и выполнять все виды учебной работы, установленные учебными планами и программами;
- посещать учебные занятия в соответствии с расписанием;
- приходить в Академию не позднее, чем за 5 минут до начала занятия (опоздание на занятие недопустимо);
- на учебных занятиях иметь необходимые принадлежности и литературу;
- использовать компьютеры и технические средства обучения строго по назначению и с разрешения преподавателя;
- ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Академией;
- своевременно вносить плату за обучение (в случае несовершеннолетнего обучающегося – оплату обязан вносить заказчик);
- посещать Академию в аккуратной одежде, соответствующей принятым стандартам делового стиля;
- соблюдать учебную дисциплину, поддерживать чистоту и порядок в помещениях Академии;
- находиться в учебных помещениях в сменной обуви, верхнюю одежду сдавать в гардероб или оставлять на вешалке в аудитории;
- во время занятия выключать звук мобильного телефона;
- во время перерыва между учебными занятиями покидать учебное помещение;
- быть вежливым и корректным с преподавателями, администрацией и другими обучающимися, не посягать на их честь и достоинство, придерживаться моральных и нравственных норм поведения;
- рационально использовать и бережно относиться к имуществу и оборудованию, нести ответственность согласно законодательству РФ за ущерб, причиненный Академии (в случае несовершеннолетнего обучающегося ответственность несет заказчик);
- в случае экстренной ситуации, связанной с обнаружением любой опасности жизни и здоровью, незамедлительно сообщить об этом любому сотруднику Академии;
- соблюдать Устав, настоящие Правила и иные локальные нормативные акты Академии по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

2.3. Обучающемуся запрещается:

- входить в помещения Академии на роликовых коньках, размещать в помещении вело- и мототехнику;
- самостоятельно включать и выключать аудио- и видеотехнику;
- пользоваться сотовыми телефонами и другими средствами связи во время занятия;
- шуметь в коридорах во время учебных занятий и перерывов;
- употреблять пищу и напитки во время занятия в аудитории;
- курить в помещениях Академии и на прилегающей территории;
- употреблять нецензурные выражения;
- играть в азартные игры (например, карты и т.п.);
- приносить, передавать или употреблять спиртные напитки, средства токсического и наркотического опьянения, табачные изделия;
- приносить, передавать, использовать оружие, колющие и режущие предметы, взрывчатые вещества, пиротехнические игрушки, а также другие предметы, подвергающие опасности жизнь и здоровье других людей;
- находиться в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- применять физическую силу для выяснения отношений, совершать любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих;
- наносить материальный ущерб помещениям и оборудованию;

- выносить из помещений технику, оборудование, мебель, предметы или материалы, принадлежащие Академии;

в компьютерном классе:

- без разрешения преподавателя включать компьютер;
- запускать на выполнение программное обеспечение, не предусмотренное по тематике занятия;
- копировать и распространять по сети электронные материалы без разрешения преподавателя;
- просматривать, изменять и удалять чужие электронные материалы;
- пользоваться личными носителями информации без разрешения преподавателя;
- устанавливать и удалять программное обеспечение;
- устанавливать нерегламентированные системы паролирования;
- производить любые изменения в аппаратном или программном обеспечении компьютеров;
- самостоятельно производить устранение неисправностей оборудования;
- работать на оборудовании со снятыми крышками, трогать кабели и провода, соединяющие блоки ПК, перемещать устройства, находящиеся под напряжением.

3. Поощрение и ответственность обучающегося

3.1. За высокие результаты и достигнутые успехи в обучении, участие и победы в конкурсах, Олимпиадах и другие достижения к обучающемуся могут применяться следующие виды поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение Дипломом, Грамотой, Благодарственным письмом;
- чествование на торжественных церемониях.

Меры поощрения применяются администрацией по представлению или по согласованию с педагогическим коллективом.

3.2. За неисполнение или нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Академии по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающемуся могут быть применены меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

3.3. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Академии, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Академии, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

3.4. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор (с сообщением по основному месту учебы/работы);
- отчисление из Академии.

Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к ректору Академии того или иного участника образовательных отношений.

В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Академии оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Академии.

До применения меры дисциплинарного взыскания Академия должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех рабочих дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не являются препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающемуся во время его болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее, чем через шесть месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося по уважительной причине (болезнь, каникулы).

Если в течение трех месяцев со дня применения меры дисциплинарного взыскания (за исключением отчисления) к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания. Ректор вправе снять взыскание до истечения трех месяцев по собственной инициативе, по просьбе обучающегося / заказчика или ходатайству преподавателя.

Решение о применении к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания принимается ректором и оформляется приказом. Этот приказ доводится до обучающегося / заказчика под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Академии. Отказ обучающегося / заказчика ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

За причиненный Академии материальный ущерб обучающийся / заказчик несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.